

## Lieu de la formation

Hopla 48 rue Franklin 68200 MULHOUSE  
Locaux équipés d'un ascenseur.

## Accessibilité handicapés

Les personnes atteintes par un handicap souhaitant suivre une formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation désirée.

## Notre référent handicap

Elodie BEYER – [contact@hopla.la](mailto:contact@hopla.la)

## Notre référent pédagogique:

Noëlle BAELE- [n.baele@hopla.la](mailto:n.baele@hopla.la)

# Préparer sa création d'entreprise

HOPLA  
48, rue Franklin - 68200 Mulhouse  
SIRET : 790 368 450 00017 - Code APE 9499Z  
Numéro de déclaration d'activité  
d'organisme de formation: 42 68 0241368



**Qualiopi**   
processus certifié

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualité a été délivrée  
au titre de la catégorie d'actions suivante  
**ACTIONS DE FORMATION**

# « Préparer ma création d'entreprise »

Formation en 3 parties

## Objectif général

Création d'entreprise

Appréciation\*  
95,8%

\* Moyenne des appréciations à chaud transmises par les stagiaires-entrepreneurs ayant suivi le module au cours du 2ème semestre 2022.

## Points forts

Formation destinée aux créateurs d'entreprise pour apprendre à :

- Comprendre les spécificités fiscales / sociales / administratives / comptables de la microentreprise
- Mettre en place les outils de gestion adaptés
- Identifier les aides à la création

## Durée

7 heures

## Dates

Session 1:

Partie 1 – le 28/02, de 14h30 à 17h

Partie 2 – le 07/03, de 14h30 à 16h30

Partie 3 – le 14/03, de 14h30 à 17h

Session 2:

Partie 1 – le 30/05, de 14h30 à 17h

Partie 2 – le 01/06, de 14h30 à 16h30

Partie 3 – le 05/06, de 14h30 à 17h

En présentiel

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le créateur/repreneur d'entreprise sera capable de:

### Partie 1: Mes outils de gestion

- Comprendre à quoi servent les budgets prévisionnels
- Comprendre des concepts clés, tels que le plan de financement, le compte de résultat, le seuil de rentabilité, la marge ou encore le plan de trésorerie.
- Parvenir à réaliser son propre budget à partir d'un cas pratique sans rien oublier.

### Partie 2: Les aides à la création d'entreprise

- Consolider ses connaissances sur les différentes aides à la création d'entreprise.
- Comprendre comment en bénéficier.
- Savoir où chercher les bonnes informations en fonction de sa situation, de son projet et de son lieu d'implantation.
- Déterminer les aides essentielles à demander et celles moins importantes ou qui ne concernent pas la personne.

### Partie 3: La microentreprise de A à Z !

- Connaître les particularités du régime de la microentreprise et son fonctionnement de manière globale.
- Comprendre les notions fiscales et sociales liées à ce régime
- Comprendre les avantages et les inconvénients du régime de la microentreprise.

## Contenu

La formation commence par:

- Une présentation du formateur.
- Le rappel des objectifs de la journée et une présentation du déroulé.
- Un tour de table des attentes des stagiaires.
- Un Quizz de démarrage.

### Partie 1: Mes outils de gestion

- Apports théoriques: explication de différentes notions clés:
  - Budget prévisionnel
  - Plan de trésorerie
  - Seuil de rentabilité
  - Marge
  - Compte de résultat
- Etude du cas pratique
- Démarrage du travail individuel de construction d'un budget prévisionnel

### Partie 2: Les aides à la création d'entreprise

- Présentation des différents types d'aides à la création d'entreprise et des critères d'éligibilité pour y prétendre en fonction de la situation personnelle du porteur de projet, du type de projet et du lieu d'implantation
  - Présentation des aides directes (exonération partielle de cotisations, prêts à 0%...)
  - Présentation des aides concernant l'accompagnement

### Partie 3: La microentreprise de A à Z !

- Caractéristiques générales de la microentreprise.
- Cotisations sociales et fiscalité.
- L'immatriculation.
- L'affiliation.
- Le fonctionnement.

La formation se termine par:

- Un tour de table des humeurs des stagiaires.
- Une évaluation à chaud.
- Un Quizz d'évaluation des apprentissages des stagiaires.



## Formateur

- Jérôme ILTIS (VECTEUR)  
Conseiller en gestion

## A qui s'adresse la formation?

- Aux entrepreneurs dont l'activité est hébergée par la couveuse HOPLA.
- Aux entrepreneurs accompagnés dans le cadre de l'EITI.
- Aux autres créateurs / repreneurs d'entreprise, accompagnés dans le cadre de leur projet par une structure agréée.

## Périmètre de recrutement

- Région Grand Est

## Prérequis

- Maîtriser les compétences de base.
- Être en construction d'un projet entrepreneurial et être accompagné dans le cadre de ce projet.

## Modalités d'admission

- Prise de contact par mail ou téléphone:  
*03 89 51 38 55 / contact@hopla.la*
- Entretien de positionnement pour vérifier le niveau de maturité du projet, et l'adéquation entre les attentes du stagiaire et les objectifs de la formation
- Signature d'une convention de formation

## Modalités pédagogiques

- Transmission active participative et théorique.
- Alternance entre:
  - des temps d'informations descendants autour de concepts clés
  - des études de cas concrets
  - des temps de travail personnel (partie outils prévisionnels)
- Les participants reçoivent un support de formation, de même que des outils pour mettre en place leur gestion d'activité.

## Prix

165€

Pour les entrepreneurs en couveuse et en EITI, cette somme n'est pas à régler car ce montant est inclus dans l'offre de services propre à ces dispositifs.

Pour les entrepreneurs hors couveuse et EITI, les financements mobilisables sont les suivants:

- **OPCO / FAF** pour les entrepreneurs immatriculés.
  - Le délai d'instruction du dossier dépend de chaque OPCO / FAF.